**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение**

**«Южная средняя общеобразовательная школа**»

|  |  |
| --- | --- |
| Принято  на заседании  Педагогического совета  протокол № 1от 30.08.2022 | Утверждено приказом по  МКОУ «Южная СОШ»  от 30.08.2022 № 84 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о центре образования естественно-научной направленности «Точка роста» на базе муниципального казенного общеобразовательного учреждения**

**«Южная средняя общеобразовательная школа»**

**Положение**

**о центре образования естественно - научной направленности**

**«Точка роста» на базе МКОУ«Южная СОШ»**

1. **Общие положения**
   1. Настоящее Положение о центре образования естественно-научной направленности на базе МКОУ «Южная СОШ» разработано в соответствии с письмом Минпросвещения России от 30.11.2023 №ТВ-2356 «О направлении методических рекомендаций по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей», Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.
   2. Центр образования естественно-научной направленности «Точка роста» (далее – Центр) на базе МКОУ «Южная СОШ» создан с целью развития у обучающихся естественно – научной, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно - научной направленностей.
   3. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МКОУ

«Южная СОШ» (далее – учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

* 1. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г.

№273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Калмыкия, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

* 1. Центр в своей деятельности подчиняется директору учреждения.

1. **Цели, задачи, функции деятельности Центра**
   1. Основной целью деятельности Центра является: совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно - научной направленностей, программ дополнительного образования естественно - научной направленности, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Химия», «Биология», «Физика».
   2. Задачи Центра:
      * реализация основных общеобразовательных программ естественнонаучной направленности, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;
      * разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной направленности, а также иных программ, в том числе и в каникулярное время;
      * вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;
      * организация внеучебной деятельности в каникулярный период; разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярное период;
      * повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.
   3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:
      * различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
      * с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;
      * с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;
      * обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.
2. **Порядок управления Центром**
   1. Руководитель учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра, а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.
   2. Руководитель центра может быть назначен из числа руководящих и педагогических работников.
   3. Руководитель Центра обязан:
      * осуществлять оперативное руководство Центром;
      * представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;
      * отчитываться перед директором учреждения о результатах работы Центра;
      * выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.
   4. Руководитель Центра вправе:
      * осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется руководителем учреждения;
      * по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебновоспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за её реализацией;
      * осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности центра;
      * по согласованию с руководителем учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;
      * осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской федерации.
3. **Заключительные положения**
   1. Настоящее Положение о центре образования естественно-научной направленности на базе МКОУ «Южная СОШ» является локальным нормативным актом образовательного учреждения, рассматривается на заседании Управляющего совета, принимается на заседании Педагогического совета и утверждается приказом директора образовательного учреждения.
   2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
   3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.4.1 настоящего Положения.
   4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.