


Утверждаю: 
Директор школы: Найденова И.И.
Приказ №84 от 30.08.2022г.



План внутришкольного контроля МКОУ «Южная средняя общеобразовательная школа» на 2022-2023 учебный год.

№п /п	содержание контроля	Цель контроля	формы контроля	методы проведения контроля	сроки проведения	ответственный за осуществление контроля	выход
Август							
1.	Комплектование первых, десятых классов	1).Комплектование первых, десятых классов; 2).Августовский учет детей от 0 до 18 детей	диагностический	составление списков	август	заместитель директора по УВР	совещание при директоре
2.	Готовность классных кабинетов к учебному году	Проверка состояния техники безопасности, готовности материальной базы, методического обеспечения	диагностический	рейд по кабинетам	август	заместитель директора по УВР	совещание при директоре
3.	Планирование работы ОУ, школьных методических объединений	Изучение состояния планов работы ОУ, школьных методических объединений	предупредительный	1.собеседование 2.проверка документации 3.наблюдение	август	заместитель директора по УВР	план работы
4.	Обеспечение образовательного процесса педагогами и распределение учебной нагрузки	Изучение обеспеченности образовательного процесса пед. кадрами и распределение учебной нагрузки	предупредительный	1.сведения о кадрах 2.составление недельной нагрузки	1-я неделя	заместитель директора по УВР	совещание при директоре
5.	Обеспеченность УМК педагогов и обучающихся	Установление соответствия учебников и программно-методического обеспечения региональному перечню УМК, рекомендованных к использованию в	предупредительный	1.собеседование с библиотекарем, классными руководителями; 2.проверка наличия учебников у	2-я неделя	заместитель директора по УВР	информация совещание при директоре

		общеобразовательных учреждениях республики Выявление наличия учебников у обучающихся, программно-методического обеспечения у педагогов		обучающихся, программно-методического обеспечения у педагогов			
6.	Состояние рабочих программ	Составление соответствия календарно-тематического планирования учебным программам	предупредительный	проверка календарно-тематического планирования		заместитель директора по УВР	справка, методический совет
Сентябрь							
7.	Проведение районного входного мониторинга по предметам	Получение объективной и достоверной информации о состоянии предметного обучения	предупредительный	мониторинг	сентябрь - октябрь	заместитель директора по УВР	анализ работ
8.	Уровень знаний программного материала обучающихся 5 класса	Определение качества знаний и уровня успеваемости учащихся по русскому языку и математике, литературе (стартовый контроль).	предупредительный	проведение контрольных работ	сентябрь октябрь	заместитель директора по УВР	справка, совещание при завуче
Октябрь							
9.	Оформление классных журналов, личных дел обучающихся школы	Выявление правильности и своевременности заполнения классных журналов, личных дел	тематический	проверка классных журналов		заместитель директора по УВР	справка, совещание при завуче
10.	Подготовка обучающихся 9 класса к итоговой аттестации	Выявление практической направленности учебных занятий; организация повторения учебного материала. Пробное тестирование по русскому языку 9 класса.	фронтальный	1.Посещение учебных занятий; 2. Проверка документации 3. Анализ работ	октябрь	заместитель директора по УВР	справка, совещание при директоре
11	Работа педагогов с одаренными детьми	Проверка формирования индивидуальной образовательной траектории одаренных детей	тематический	1. посещение учебных занятий; занятий элективных курсов; и факультативных курсов; 2. олимпиады по предметам 9-11 классов	Октябрь (3-4 недели)	заместитель директора по УВР	Информация совещание при директоре

12	Составление плана аттестации педагогов (СЗД, 1 и высшая категория)	Проверка документации: личных дел педагогов, аттестационных листов	тематический	1.собеседование 2.проверка документации	октябрь	заместитель директора по УВР	Информация методический совет
13	Организация работы с обучающимися группы риска	Выявление, предупреждение правонарушений.	тематический	1.собеседование 2.посещение учебных занятий	октябрь	заместитель директора по УВР	Справка, заседание совета профилактики
14	Адаптационный период обучающихся 1 класса	Изучение: 1).Состояния организации учебного процесса в 1 классе; 2).Состояние адаптации обучающихся в 1 классе; 3).Внеурочная деятельность	Класно-обобщающий	1.посещение учебных занятий в 1 классе	октябрь	заместитель директора по УВР	справка
15.	Состояние учебно-воспитательного процесса в 8 классе (успеваемость и качество знаний по итогам 1-й четверти)	Изучение уровня организации учебно-воспитательного процесса	Класно-обобщающий	1.Посещение учебных занятий, классных часов, внеклассных мероприятий; 2. Проведение контрольных работ по предметам; 3.Анкетирование учащихся; 4.Проверка документации: классных журналов, календарно-тематического планирования, плана воспитательной работы, рабочих тетрадей учеников, тетрадей для контрольных работ, дневников.	октябрь	заместитель директора по УВР	Справка, педагогический совет
16	Состояние ведения дневников обучающихся	Выявление общих недочетов в ведении дневников учащихся	тематический	Проверка дневников	октябрь	заместитель директора по УВР	Справка совещание при завуче
Ноябрь							

17	Выполнение образовательной программы школы за 1-ю четверть; Оформление классных журналов	Выполнение календарно-тематического планирования в соответствии с программой. Проверка: Правильности и своевременности, полноты записей в классных журналах; Объективности выставления оценок	тематический	Проверка классных журналов, календарно-тематического планирования	Ноябрь (1-я неделя)	заместитель директора по УВР	Справка педагогический совет
18	Успеваемость обучающихся за 1-ю четверть	Выявление качества знаний и успеваемости учащихся за 1-ю четверть	тематический	1. проверка классных журналов; 2. отчеты классных руководителей	Ноябрь (1-я неделя)	заместитель директора по УВР	Отчет педагогический совет
19	Состояние учебно-воспитательного процесса в 9 классе (успеваемость и качество знаний по итогам 1-й четверти)	Изучение уровня организации учебно-воспитательного процесса	Классно-обобщающий	1.Посещение учебных занятий, классных часов, внеклассных мероприятий; 2. Проведение контрольных работ по предметам; 3. Анкетирование учащихся; 4. Проверка документации: классных журналов, календарно-тематического планирования, плана воспитательной работы, рабочих тетрадей учеников, тетрадей для контрольных работ, дневников.	октябрь	заместитель директора по УВР	Справка, педагогический совет
20	Ведение рабочих тетрадей (5,9кл)	Изучение : Качества работы учителя с рабочими тетрадями учащихся, работа над ошибками; Выполнение единого	тематический	Проверка рабочих тетрадей	ноябрь	заместитель директора по УВР	Справка, совещание при директоре

		орфографического режима					
21	Подготовка обучающихся 9 класса к итоговой аттестации	Выявление практической направленности учебных занятий; Организация повторения учебного материала; Пробное тестирование по биологии, истории, обществознанию 9 класса.	фронтальный	1. посещение учебных занятий; 2. проверка документации; 3. анализ работ	ноябрь	заместитель директора по УВР	Справка, совещание при директоре
22	Состояние учебно-воспитательного процесса в 6 классе (успеваемость и качество знаний по итогам предыдущего учебного года)	Изучение уровня организации учебно-воспитательного процесса.	Класно-обобщающий	1. посещение учебных занятий, классных часов, внеклассных мероприятий.	ноябрь	заместитель директора по УВР	Справка, совещание при директоре
23	Контроль за качеством ЗУН обучающихся по русскому языку, математике, геометрии, иностранному языку, биологии, географии, химии, истории	Определение уровня обученности учащихся.	административный	1. проведение административных контрольных работ	ноябрь	заместитель директора по УВР	Анализ-информация справка
Декабрь							
24	Оформление классных журналов	Проверка: Правильности и своевременности, полноты записей в классных журналах; Объективности выставления оценок	тематический	Проверка классных журналов	Декабрь (до 15 числа)	заместитель директора по УВР	Информация, совещание при директоре
25	Обеспечение техники безопасности на уроках труда, физики, химии, физкультуры.	Проверка выполнения инструкций по охране труда, жизни и здоровья детей.	фронтальный	1. Посещение уроков труда, физики, химии, физкультуры, 2. проверка документации	декабрь	заместитель директора по УВР	Справка, совещание при завуче
26	Состояние преподавания калмыцкого в 5-9-х классах	Изучение: Состояния организации учебного процесса; Качества знаний и уровня успеваемости по предмету.	предметный	1. собеседование 2. проверка документации 3. посещение учебных занятий 4. проведение	декабрь	заместитель директора по УВР	Информация, совещание при директоре

				контрольных работ			
27	Состояние учебно-воспитательного процесса в 5 классе (успеваемость и качество знаний по итогам 1-й четверти)	Изучение уровня организации учебно-воспитательного процесса	Классно-обобщающий	1.Посещение учебных занятий, классных часов, внеклассных мероприятий; 2. Проведение контрольных работ по предметам; 3. Анкетирование учащихся; 4. Проверка документации: классных журналов, календарно-тематического планирования, плана воспитательной работы, рабочих тетрадей учеников, тетрадей для контрольных работ, дневников.	декабрь	заместитель директора по УВР	Справка, педагогический совет
28	Организация предпрофильной подготовки обучающихся 9 класса	Изучение: Качества ведения курсов по выбору; Эффективности профориентационной работы; Организация информационной работы на классных часах; Оформление портфолио обучающихся.	Классно-обобщающий	1. посещение занятий элективных курсов, классных часов, 2. проверка документации: журналов элективных курсов, календарно-тематического планирования, плана работы классного руководителя, портфолио учащихся	декабрь	заместитель директора по УВР	Справка, педагогический совет

29	Диагностическое обследование обучающихся начальных классов	Определение уровня обученности обучающихся начальных классов	диагностический	Диагностическое обследование	Декабрь (4-я неделя)	заместитель директора по УВР	Результаты диагностического обследования, совещание при завуче
30	Контрольные, срезовые, тестовые работы (согласно плана)	Выявление практической грамотности, качества знаний учащихся	тематический	Проведение контрольных, срезовых, тестовых работ.	декабрь	заместитель директора по УВР	Справка, педагогический совет
Январь							
31	Выполнение образовательной программы школы за 1-ое полугодие	Установление соответствия выполнения календарно-тематического планирования программе	тематический	1. проверка классных журналов, календарно-тематического планирования	январь	заместитель директора по УВР	Справка, педагогический совет
32	Успеваемость обучающихся за 1-ое полугодие	Выявление качества знаний и успеваемости учащихся за 1-ое полугодие	тематический	1. проверка классных журналов; 2. Результаты контрольных работ; 3. отчеты классных руководителей	январь	заместитель директора по УВР	Справка, педагогический совет
33	Оформление классных журналов	Проверка: Правильности и своевременности, полноты записей в классных журналах; Объективности выставления оценок	тематический	проверка классных журналов	Январь (до 15 числа)	заместитель директора по УВР	Справка, совещание при завуче
34	Ведение учебной документации: тетради, дневники обучающихся	Изучение: Качества работы учителя с рабочими тетрадями учащихся, работы над ошибками; Выполнение единого орфографического режима. Выявление общих недочетов в ведении дневников обучающихся.	тематический	Проверка рабочих тетрадей, дневников	январь	заместитель директора по УВР	Справка, совещание при завуче
35	Подготовка обучающихся 9 класса к итоговой аттестации	Выявление практической направленности учебных занятий, организации повторения учебного материала	тематический	1.Посещение учебных занятий; 2.Проверка документации;	январь	заместитель директора по УВР	Справка, совещание при завуче

				3.Анализ работ			
36	Работа со слабоуспевающими обучающимися	Изучение: Организации работы со слабоуспевающими учащимися на учебных занятиях; Включенности учащихся группы риска во внеурочную деятельность	тематический	1.посещение учебных занятий, классных часов, внеклассных мероприятий.	январь	заместитель директора по УВР	Информация, заседание совета профилактики
Февраль							
37	Оформление классных журналов	Выявление: Правильности и своевременности, полноты записей в классных журналах; Объективности выставления оценок	тематический	Проверка классный журналов	февраль	заместитель директора по УВР	Справка, совещание при завуче
38	Ведение учебной документации: тетради для контрольных работ	Проверка: Качества работы учителя с тетрадями для контрольных работ, работы над ошибками	тематический	Проверка тетрадей для контрольных работ	февраль	заместитель директора по УВР	Справка, совещание при завуче
39	Подготовка обучающихся 9 класса к итоговой аттестации	Выявление практической направленности учебных занятий; организации повторения учебного материала Пробное тестирование по истории 9 класс; Пробное тестирование по русскому языку 9 класс.	Класно-обобщающий	1.посещение учебных занятий; 2.Проверка документации; 3.анализ работ	февраль	заместитель директора по УВР	Справка, совещание при завуче
40	Проверка успеваемости и качества знаний начальных классах	Изучение уровня организации учебно-воспитательного процесса	Класно-обобщающий	1.Посещение учебных занятий, классных часов, внеклассных мероприятий; 2. Проведение контрольных работ по предметам; 3.Анкетирование учащихся; 4.Проверка документации: классных журналов, календарно-тематического	февраль	заместитель директора по УВР	Справка, педагогический совет

				планирования, плана воспитательной работы, рабочих тетрадей учеников, тетрадей для контрольных работ, дневников.			
41	Организация внеурочной деятельности	Проверка: Наполняемость кружков Посещаемость учащимися кружковых занятий Качество ведения кружковых занятий Качество ведения кружковых занятий	фронтальный	1. посещение кружковых занятий; 2. проверка документации руководителей кружков	февраль	заместитель директора по ВР	Справка, педагогический совет
Март							
42	Ведение классных журналов	Выявление: Правильности и своевременности, полноты записей в классных журналах; Объективности выставления оценок	тематический	Проверка классных журналов	До 15 числа	заместитель директора по УВР	Справка, совещание при завуче
43	Ведение учебной документации: тетради, дневники учащихся	Проверка: Качества работы учителя с рабочими тетрадями учащихся, работы над ошибками; Выполнения единого орфографического режима. Выявление общих недочетов в ведении дневников учащихся.	тематический	Проверка рабочих тетрадей, дневников	март	заместитель директора по УВР	Справка, совещание при завуче
44	Состояние преподавания русского языка, английского языка	Изучение условий, обеспечивающих сохранность здоровья учащихся; Эффективность введения 3-го часа физической культуры.	фронтальный	1. собеседование; 2. проверка документации; 3. посещение учебных занятий, внеклассных мероприятий	март	заместитель директора по УВР и ВР	Информация, педагогический совет
45	Состояние преподавания истории	Изучение: Состояния организации учебного процесса по химии; качества знаний и уровня успеваемости по предмету	предметный	1. собеседование; 2. проверка документации; 3. посещение учебных занятий;	март	заместитель директора по УВР	Справка, педагогический совет

				4.проведение контрольных работ			
46	Посещаемость обучающимися учебных занятий	Выполнение всеобуча	фронтальный	1.посещение учебных занятий; 2.Проверка классных журналов; 3.отчеты классных руководителей	март	заместитель директора по УВР и ВР	Справка, совещание при завуче
Апрель							
47	Выполнение образовательной программы школы за 3-ю четверть	Установление соответствия выполнения календарно-тематического планирования программе	тематический	Проверка классных журналов, календарно-тематического планирования	апрель	заместитель директора по УВР	Справка, педагогический совет
48	Успеваемость обучающихся за 3-ю четверть	Выявление качества знаний и успеваемости учащихся за 3-ю четверть	тематический	Проверка классных журналов; Результаты контрольных работ; Отчеты классных руководителей	апрель	заместитель директора по УВР	Справка, классный руководитель
49	Оформление классных журналов	Проверка: Правильности и своевременности, полноты записей в классных журналах, объективности выставленных оценок	тематический	Проверка классных журналов	апрель	заместитель директора по УВР	Справка совещание при директоре
50	Состояние преподавания географии	Изучение: Состояния организации учебного процесса; Качества знаний и уровня успеваемости по предмету	предметный	1.собеседование 2.проверка документации 3.посещение учебных занятий 4.проведение контрольных работ	апрель	заместитель директора по УВР	Справка, педагогический совет
51	Диагностическое обследование обучающихся 4 класса	Определение уровня обученности учащихся профильного курса	диагностический	Диагностическое обследование	Апрель (4-я неделя)	заместитель директора по УВР	Результаты диагностического обследования, совещание при директоре
52	Контрольные, срезовые, тестовые работы	Выявление практической грамотности, качества знаний	тематический	Проведение контрольных,	Апрель (4-я неделя)	заместитель директора по УВР	Справка, педагогический

		учащихся		срезовых, тестовых работ			совет
Май							
53	Оформление классных журналов	Проверка: Правильности и своевременности, полноты записей в классных журналах, объективности выставленных оценок	тематический	Проверка классных журналов	май	заместитель директора по УВР	Справка совещание при директоре
54	Выполнение образовательной программы школы за учебный год.	Установление соответствия выполнения календарно-тематического планирования программе	тематический	Проверка классных журналов, календарно-тематического планирования	май	заместитель директора по УВР	Информация, педагогический совет
55	Успеваемость обучающихся за учебный год	Выявление качества знаний и успеваемости учащихся за учебный год	тематический	1.Проверка классных журналов, 2.результаты контрольных работ, 3.отчеты классных руководителей	май	заместитель директора по УВР	Справка, педагогический совет
56	Подготовка обучающихся 9класса к итоговой аттестации	Выявление практической направленности учебных занятий; организации повторения учебного материала.	фронтальный	1.посещение учебных занятий; 2.проверка документации	май	заместитель директора по УВР	Справка, совещание при завуче
Июнь							
57	Уровень и качество подготовки выпускников	Соответствие уровня и качеств подготовки выпускников требованиям образовательных стандартов	тематический	Протоколы сдачи экзаменов	июнь	заместитель директора по УВР	Анализ педагогический совет
58	Оформление классных журналов и личных дел обучающихся	Правильность и своевременность заполнения классных журналов и личных дел учащихся; Объективности выставления оценок	тематический	Проверка классных журналов, личных дел учащихся.	июнь	заместитель директора по УВР	Справка, совещание при директоре
59	Результативность методической учебы педагогов в межкурсовой период	Выявление: Продуктивности работы методических объединений; Эффективности обучающих семинаров; Результативности участия в деятельности РМО; Системы работы по теме самообразования	фронтальный	1.экспертиза документации; 2.ознакомление с продуктами деятельности профессиональных объединений педагогов; 3.анкетирование	июнь	заместитель директора по УВР	Справка, методический совет.

